

**Zarządzenie Nr 14/2015**  
**Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Żurominie**  
**z dnia 24 września 2015 roku**

*w sprawie powołania komisji konkursowej w celu opiniowania złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego w formie powierzenia działań w zakresie integracji społecznej osób bezrobotnych uczestniczących w Programie Aktywizacja i Integracja organizowanym w 2015 roku przez Powiatowy Urząd Pracy w Żurominie.*

Na podstawie § 8 ust. 2 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Żurominie uchwalonego Uchwałą Nr 854/2014 Zarządu Powiatu Żuromińskiego z dnia 30 czerwca 2014 r., zm. Uchwałą Nr 73/2015 z dnia 28 kwietnia 2015 r., zm. Uchwałą Nr 140/2015 z dnia 12 sierpnia 2015 r. w związku z art. 62a ust. 10 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 149 ze zm.) oraz art. 15 ust. 2a oraz ust. 2da ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 ze zm.) zarządzam, co następuje:

**§ 1**

Powołuję komisję konkursową w celu opiniowania ofert złożonych w ramach otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w formie powierzenia działań w zakresie integracji społecznej osób bezrobotnych w ramach Programu Aktywizacja i Integracja w składzie:

- 1) Barbara Michalska – Kierownik Centrum Aktywizacji Zawodowej – Przewodnicząca Komisji,
- 2) Beata Margalska – Doradca zawodowy – Członek Komisji jednocześnie Sekretarz,
- 3) Katarzyna Lemańska – Specjalista do spraw programów – Członek Komisji,
- 4) Wanda Drygas – Specjalista do spraw programów – Członek Komisji,
- 5) Marzena Szczepankowska – Pośrednik pracy – Członek Komisji.

**§ 2**

1. Do zadań komisji należy:

- 1) zaopiniowanie złożonych ofert na realizację zadania publicznego, ocena ofert zgodnie z kryteriami formalnymi i merytorycznymi określonymi w ogłoszeniu konkursowym,
  - 2) sporządzenie listy ofert zgłoszonych na konkurs wraz z propozycjami wysokości kwot dotacji i przedłożenie jej Dyrektorowi Powiatowego Urzędu Pracy w Żurominie.
2. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji, a w przypadku jego nieobecności Członek Komisji wcześniej przez niego wyznaczony.
  3. Przygotowanie stosownej dokumentacji związanej z pracami Komisji i konkursem należy do Sekretarza Komisji.
  4. Posiedzenia komisji odbywać się będą w Powiatowym Urzędzie Pracy w Żurominie w godzinach pracy.
  5. Udział w pracach Komisji jest nieodpłatny.

6. Komisja działa na posiedzeniach zamkniętych bez udziału oferentów.
7. Każdy z członków Komisji ocenia oferty indywidualnie, biorąc pod uwagę kryteria określone w Karcie oceny ofert.
8. Każdy członek Komisji zobowiązany jest do zwrotu wszystkich otrzymanych dokumentów związanych z opiniowaniem złożonych ofert.
9. Komisja ma charakter doraźny i ulega rozwiązaniu z chwilą rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert.

### § 3

Komisja konkursowa przedłoży, po przeprowadzeniu postępowania, rekomendacje co do wyboru oferty złożonej w otwartym konkursie ofert na przeprowadzenie działań w zakresie integracji społecznej osób bezrobotnych w ramach Programu Aktywizacja i Integracja w 2015 r. na terenie Gminy Lubowidz.

### § 4


1. Do członków Komisji stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 267 ze zm.) dotyczące wyłączenia pracownika.
2. Członkowie Komisji wypełniają Oświadczenie członka komisji konkursowej stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia.

### § 5

Niniejsze zarządzenie podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatowego Urzędu Pracy w Żurominie, na stronie internetowej Powiatowego Urzędu Pracy w Żurominie oraz w miejscu ogólnie dostępnym na tablicy ogłoszeń w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Żurominie.

### § 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

**DYREKTOR**  
Powiatowego Urzędu Pracy  
  
Joanna Majdas